

ОТЧЕТ
о выполнении Плана мероприятий КОГАУСО «Уржумский комплексный центр социального обслуживания населения» по противодействию коррупции на 2025-2028 годы
за 2025 год

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4	5
	1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства		
1.	1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГАУСО «Уржумский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – учреждение)	Количество лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции в учреждении, составляет 1 человек: Баимова Мария Юрьевна, юрисконсульт (в соответствии с приказом от 15.03.2024 «О мерах по предупреждению коррупции в КОГАУСО «Уржумский комплексный центр социального обслуживания населения» № 38, тел.: 8 (83363) 2-18-91.	
2.	1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	В отчетном периоде принят 1 приказ по вопросам противодействия коррупции: Приказ от 28.11.2025 № 95 «Об утверждении карты коррупционных рисков, реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг»	
3.	1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Отчет за 2025 год о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции представлен руководителю учреждения 18.12.2025.	
4.	1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2029-2032 годы	В отчетном периоде План мероприятий по противодействию коррупции на 2029-2032 годы не разрабатывался и не утверждался.	
	2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение		

5.	2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	В отчетном периоде проведено 1 заседание комиссии (31.07.2025), на котором рассмотрено: 1 уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приведет или может привести к конфликту интересов (31.07.2025) Иных вопросов, связанных соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении работников учреждения для рассмотрения на заседании комиссии в отчетном периоде не было.	
6.	2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Оценка коррупционных рисков проведена 28.11.2025. По результатам проведенной оценки: 1. В перечень должностей, исполнение обязанностей в которых связано с коррупционными рисками изменения в отчетном периоде не вносились. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержден приказом от 15.03.2024 «О мерах по предупреждению коррупции в КОГАУСО «Уржумский комплексный центр социального обслуживания населения» № 38. 2. Приказом от 28.11.2025 № 95 «Об утверждении карты коррупционных рисков, реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг» утверждены: 1) карта коррупционных рисков на 2026 год; 2) план мероприятий по минимизации коррупционных рисков на 2026 год; 3) реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд на 2026 год; 4) план (реестр) мер, направленных на минимизацию	

			коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд на 2026 год	
7.	2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В отчетном периоде поступило: 0 <u>уведомлений</u> о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; работниками учреждения представлено 1 <u>уведомление</u> о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей.	коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд на 2026 год
8.	2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	В отчетном периоде работниками учреждения было предоставлено 2 <u>сведения</u> о близких родственниках, из них ответственным лицом анализ проведен в отношении 2 <u>сведений</u> ; мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru») проведен 20.01.2025, 23.01.2025, 03.02.2025, 04.02.2025, 13.02.2025, 28.02.2025, 03.03.2025, 16.04.2025, 14.05.2025, 26.05.2025, 28.07.2025, 31.07.2025, 14.08.2025, 02.09.2025, 09.09.2025, 16.09.2025, 03.10.2025, 03.10.2025, 13.10.2025, 01.11.2025, 19.11.2025, 01.12.2025, 02.12.2025.	В отчетном периоде работниками учреждения не привлекались к ответственности за ненадлежащую организацию работы по противодействию коррупции и за нарушение требований в сфере конфликта интересов (не уведомление, несвоевременное уведомление, непринятие мер по урегулированию).
9.	2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	В отчетном периоде работниками учреждения не привлекались к ответственности за ненадлежащую организацию работы по противодействию коррупции и за нарушение требований в сфере конфликта интересов (не уведомление, несвоевременное уведомление, непринятие мер по урегулированию).	
10.	2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке	Работниками учреждения не предоставлялись уведомления о получении подарков в отчетном периоде.	

		сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей		
11.	2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	В отчетном периоде в учреждении проведено 4 обучающих мероприятия с работниками по вопросам противодействия коррупции (семинары, совещания, тестирование и др.): 11.03.2025 семинар на тему: «Что такое коррупция» Какие действия можно отнести к коррупционным правонарушениям?», приняли участие 24 чел. 23.04.2025 семинар на тему: «Коррупционные риски при работе со служебной информацией, документами, в том числе с персональными данными работников и получателей социальных услуг. Меры ответственности за совершение коррупционных правонарушений», приняли участие 86 чел. 10.09.2025 семинар на тему: «Что такое коррупция? Какие действия можно отнести к коррупционным правонарушениям?», приняли участие 9 чел. 24.10.2025 семинар на тему: «Кодекс этики и служебного поведения органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания», 8 чел.	
12.	2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	В отчетном периоде повышение квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений по образовательным программам в области противодействия коррупции не проводилось. Работник учреждения, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, повысил квалификацию в 2024 году: 1) Баимова Мария Юрьевна, юрисконсульт; 2) ООО УЦ «Эксперт»; 3) с 24.09.2024 по 26.09.2024; 4) «Противодействие коррупции»;	

13.	2.9	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдения этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	5) 20 часов. В отчетном периоде работники учреждения ознакомлены под роспись с локальными актами учреждения в сфере противодействия коррупции: 1) Приказ от 28.04.2025 №52 «Об утверждении Плана мероприятий КОГАУСО «Уржумский комплексный центр социального обслуживания населения» по противодействию коррупции на 2025-2028 годы»; 2) Приказ от 11.09.2025 № 11 «О создании комиссии по противодействию коррупции»; 3) Приказ от 28.11.2025 № 95 «Об утверждении карты коррупционных рисков, реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг»	
14.	2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	В отчетном периоде поступило на работу в учреждение 25 чел., проведены беседы (антикоррупционные инструктажи) с 25 работниками, поступившими на работу в учреждение	
15.	2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	Количество работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, составляет 1 чел. В отчетном периоде проведено 1 (одно) консультативно-методическое совещание, направленное на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции: 04.12.2025 - мероприятие на тему: «Противодействие коррупции в сфере закупок», приняли участие 5 чел.; 04.12.2025 - ежегодная добровольная оценка знаний.	
	3	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение		
16.	3.1	Обеспечение гласности и прозрачности	План закупки опубликован 11.12.2024.	

		государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Суммарный годовой объем закупок за отчетный период составил 9 418 620 руб. За отчетный период заключено 99 договоров, из них: 95 договоров на сумму 4 094 186,28 руб. с единственным поставщиком, 4 договора на сумму 3 419 316 руб. заключен посредством конкурентных процедур. Экономия от торгов по конкурентным процедурам составила 9 470,05 руб. На заказчика подано 0 жалоб, из них: 0 жалоб признано обоснованными, 0 жалоб признано необоснованными. Отчет по объему закупок у субъектов малого предпринимательства за прошлый год размещен 14.01.2025. Доля закупок у субъектов малого предпринимательства составила 79,63 %.	
17.	3.2	Организация добровольного представления декларации о конфликте интересов работниками, чьи должности включены в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском, в том числе участвующими в осуществлении закупок	В Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском, включено 4 должности. Добровольно представили декларации о конфликте интересов 4 работника.	
18.	3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	В отчетном периоде учреждением заключено 99 договоров, из них проанализировано 99 договоров, установлено 0 фактов аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок. Анализ аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок проводится путем анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям.	
19.	3.4	Формирование профилей:	Количество работников учреждения, участвующих в	

		работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок	закупочной деятельности, составляет 5 чел. Профили работников, участвующих в закупочной деятельности, составлены в отношении 5 работников. В отчетном периоде количество участников закупок составило 99 участника. Профили участников закупок составлены в отношении 41 участника.	
20.	3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Приказом от 28.11.2025 № 95 «Об утверждении карты коррупционных рисков, реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг» утверждены: 1) реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд; 2) план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	
	4	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями		
21.	4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Обращения граждан и организаций, поступившие в учреждение, анализируются на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения; в отчетном периоде обращений граждан и организаций о возможных коррупционных проявлениях не поступало.	
22.	4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	На официальной странице учреждения на портале социальных услуг Кировской области создан раздел «Противодействие коррупции» https://www.socialkirov.ru/social/root/uson/Units/USON3701/anti_kor.htm Информация, размещенная в разделе, своевременно актуализируется.	

			В учреждении в общедоступном помещении стенд с информацией по вопросам противодействия коррупции размещен.	
23.	4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Информация на стенде актуализируется. В учреждении обеспечено функционирование телефона доверия (горячей линии, электронной приемной); номер телефона доверия 8 (83363) 2-18-91 в отчетном периоде по указанным каналам связи обращений о фактах коррупции не поступало.	
		Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности (в том числе указанные в Антикоррупционной политике учреждения)		
24.	5.1	Обеспечение оперативных совещаний у руководителя учреждения о рассмотрении отчета по исполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	В отчетном периоде 31.03.2025, 23.06.2025, 07.10.2025 и 18.12.2025 проведены совещания у руководителя учреждения о рассмотрении ежеквартального отчета по исполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	
25.	5.2	Обеспечение организации работы комиссии по противодействию коррупции в учреждении	В отчетном периоде проведены 2 заседания комиссии по противодействию коррупции, а именно: 08.04.2025 на заседании комиссии обсуждался вопрос об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, а 17.12.2025 на заседании комиссии рассматривались итоги реализации мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в 2025 году.	
26.	5.3	Предоставление сведений должностными лицами, исполнение обязанностей по которым влечет за собой необходимость представлять сведения о близких родственниках	В отчетном периоде 30.09.2025 предоставлены сведения должностными лицами, исполнение обязанностей по которым влечет за собой необходимость представлять сведения о близких родственниках.	

Ответственный за составление отчета

Юрисконсульт
(должность)


(подпись)

Баимова М.Ю.
(фамилия, инициалы)

* Отчет за 2-е полугодие соответствующего года представляется с указанием в нем информации о реализации мероприятий (проведенной работе) за весь год (с включением данных за 1-е полугодие).

Примечания:

В графе 1 ставится номер по порядку.

В графе 2 указывается номер пункта Плана мероприятий.